

THÔNG BÁO

Kết quả thẩm định quyết toán ngân sách năm 2022

Đơn vị được thông báo: Phòng Thanh tra huyện

Mã chương: 637

Căn cứ Thông tư số 137/2017/TT-BTC ngày 25 tháng 12 năm 2017 của Bộ Tài chính quy định lập xét duyệt, thẩm định, thông báo và tổng hợp quyết toán năm;

Căn cứ Báo cáo quyết toán ngân sách năm 2022 của Thanh tra huyện và Biên bản thẩm định quyết toán ngày 18/5/2023 giữa Phòng Tài chính - Kế hoạch và Thanh tra huyện,

Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện Thuận Nam thông báo số liệu thẩm định quyết toán ngân sách năm 2022 của Thanh tra huyện Thuận Nam như sau:

I. Phần nội dung quyết toán

1. Phạm vi xét duyệt

- Số liệu quyết toán thu, chi nguồn NSNN cấp cho đơn vị năm 2022;
- Số liệu thu, chi từ nguồn thu phí, lệ phí của đơn vị năm 2022.

2. Số liệu quyết toán

a) Thu phí, lệ phí:

- Tổng số thu trong năm (gồm số dư đầu kỳ): 0 đồng;
- Số phải nộp ngân sách nhà nước: 0 đồng;
- Số phí được khấu trừ, để lại: 0 đồng;
- Số chi: 0 đồng.

b) Thu hoạt động khác được để lại:

- Tổng số thu trong năm được trong năm: 0 đồng;
- Tổng số được phép sử dụng: 0 đồng;
- Tổng số đề nghị quyết toán: 0 đồng.

c) Quyết toán chi ngân sách:

- Số dư kinh phí năm trước chuyển sang: 8.251.902 đồng;
- Dự toán được giao trong năm: 669.730.108 đồng;
- Kinh phí thực nhận trong năm: 669.730.108 đồng;
- Kinh phí quyết toán: 669.730.108 đồng;

- Kinh phí giảm trong năm: 0 đồng.
- Kinh phí hủy không được phép chuyển sang năm sau: 0 đồng.
- Số dư kinh phí được chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán: 8.251.902 đồng, bao gồm:

+ Kinh phí đã nhận: 0 đồng.

+ Dự toán còn dư ở Kho bạc: 8.251.902 đồng.

(Số liệu chi tiết theo Phụ lục đính kèm)

d) Tình hình thực hiện kiến nghị của kiểm toán, thanh tra, cơ quan tài chính:

- Tổng số kinh phí phải nộp NSNN: 0 đồng

- Tổng số kinh phí đã nộp NSNN đồng

- Tổng số kinh phí còn phải nộp NSNN đồng

3. Thuyết minh số liệu quyết toán

Thực hiện chi chế độ cho cán bộ, công chức và chi thường xuyên đúng quy định với tổng kinh phí 669.730.108 đồng, thấp hơn so với dự toán được sử dụng trong năm là 677.982.010 đồng. Số dư dự toán chuyển sang năm 2023 là 8.251.902 đồng dùng thực hiện cải cách tiền lương.

II. Nhận xét và đề nghị

1. Nhận xét chung:

a) Ưu điểm:

- Chấp hành việc nộp báo cáo quyết toán đảm bảo đúng thời hạn.
- Lập các biểu mẫu báo cáo quyết toán, sổ sách kế toán tương đối đầy đủ theo quy định.
- Các khoản chi tiêu đều trong phạm vi định mức quy định của nhà nước, không có các khoản chi tiêu vượt chế độ.
- Đơn vị có thực hiện công khai tài chính theo đúng quy định.
- Hạch toán theo đúng quy định hiện hành. Tuy nhiên, một số bút toán bị thiếu dẫn đến việc ghi nhận các nghiệp vụ phát sinh chưa đầy đủ dẫn đến bảng cân đối số phát sinh, sổ sách kế toán chưa lên đúng số liệu.
- Các khoản chi tiêu đều trong phạm vi định mức quy định của nhà nước, không có các khoản chi tiêu vượt chế độ.

b) Tồn tại:

- Đối với nguồn kinh phí chi chuyên môn như thanh toán tiền hỗ trợ thành viên Đoàn thanh tra: Danh sách chi tiền chưa thể hiện rõ số ngày, định mức cụ thể.
- Về việc mua sắm máy in brother HL6200: chưa ghi nhận công cụ dụng cụ (TK 005).

- Đối với việc khoán Công tác phí theo tháng: đề nghị đơn vị thể hiện được số ngày đi công tác trên 10 ngày/tháng theo quy định tại khoản 1, Điều 6 Quyết định số 143/2017/QĐ-UBND ngày 26/12/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận về việc ban hành quy định chế độ công tác phí, chế độ hội nghị trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận.

2. Đề nghị:

- Bổ sung một số hồ sơ còn thiếu như đã nêu trên.

- Hoàn thiện đầy đủ các nội dung cũng như các chỉ tiêu trên Biểu mẫu B03/BCQT, B04/BCTC theo Thông tư số 107/2017/TT-BTC.

Biên bản này được lập thành 02 bản (mỗi bên giữ 01 bản) được thông qua và được mọi người thống nhất ký tên./.

Phòng Tài chính - Kế hoạch thông báo để Thanh tra huyện biết và thực hiện theo quy định./.

Nơi nhận:

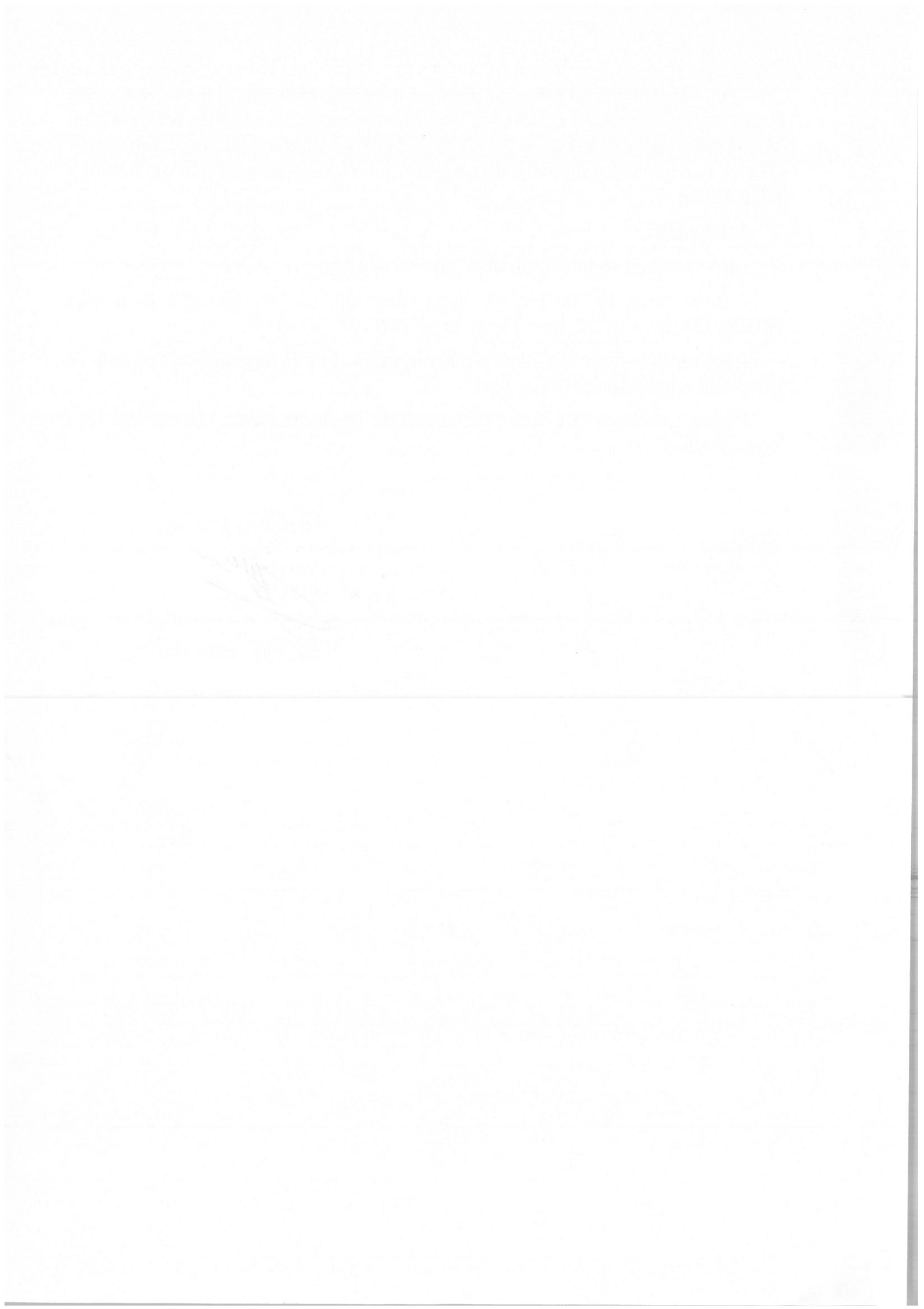
- Thanh tra huyện;
- Lưu: VT, NS.



TRƯỞNG PHÒNG

Bùi Thị Duyên Hải





Phần I: TỔNG HỢP TÌNH HÌNH KINH PHÍ:

STT	CHỈ TIÊU	MÃ SỐ	TỔNG SỐ			Loại Khoản 340-341		
			Số báo cáo	Số xét duyệt /Thẩm định	Chênh lệch	Số báo cáo	Số xét duyệt /Thẩm định	Chênh lệch
A	B	C						
A	NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC							
I	NGUỒN NGÂN SÁCH TRONG NƯỚC							
1	Số dư kinh phí năm trước chuyển sang (01=02+05)	1						
1.1	Kinh phí thường xuyên/tự chủ (02=03+04)	2						
-	- Kinh phí đã nhận	3						
-	- Dự toán còn dư ở Kho bạc	4						
1.2	Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (05=06+07)	5						
-	- Kinh phí đã nhận	6						
-	- Dự toán còn dư ở Kho bạc	7						
2	Dự toán được giao trong năm (08=09+10)	8						
-	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ	9						
-	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	10						
3	Tổng số được sử dụng trong năm (11=12+13)	11						
-	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ	12						
-	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	13						
4	Kinh phí thực nhận trong năm (14=15+16)	14						
-	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ	15						
-	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	16						
5	Kinh phí đề nghị quyết toán (17=18+19)	17	669.730.108			669.730.108		
-	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ	18	592.727.108			592.727.108		
-	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	19	77.003.000			77.003.000		
6	Kinh phí giảm trong năm (20=21+25)	20						
6.1	Kinh phí thường xuyên/tự chủ (21= 22+23+24)	21						
-	- Đã nộp NSNN	22						
-	- Còn phải nộp NSNN (23=03+15-18-22-31)	23						
-	- Dự toán bị huỷ (24=04+09-15-32)	24						
6.2	Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (25=26+27+28)	25						

-	- Đã nộp NSNN	26						
-	- Còn phải nộp NSNN (27=06+16-19-26-34)	27						
-	- Dự toán bị hủy (28=07+10-16-35)	28						
7	Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (29=30+33)	29						
7.1	Kinh phí thường xuyên/tự chủ (30=31+32)	30						
-	- Kinh phí đã nhận	31						
-	- Dự toán còn dư ở Kho bạc	32						
7.2	Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (33=34+35)	33						
-	- Kinh phí đã nhận	34						
-	- Dự toán còn dư ở Kho bạc	35						
II	NGUỒN VỐN VIỆN TRỢ							
1	Số dư kinh phí năm trước chuyển sang	36						
2	Dự toán được giao trong năm	37						
3	Tổng kinh phí đã nhận viện trợ trong năm (38=39+40)	38						
-	- Số đã ghi thu, ghi tạm ứng	39						
-	- Số đã ghi thu, ghi chi	40						
4	Kinh phí được sử dụng trong năm (41 = 36+38)	41						
5	Kinh phí đề nghị quyết toán	42						
6	Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (43=41-42)	43						
III	NGUỒN VAY NỢ NƯỚC NGOÀI							
1	Số dư kinh phí năm trước chuyển sang (44=45+46)	44						
-	- Kinh phí đã ghi tạm ứng	45						
-	- Số dư dự toán	46						
2	Dự toán được giao trong năm	47						
3	Tổng số được sử dụng trong năm (48= 44+47)	48						
4	Tổng kinh phí đã vay trong năm (49= 50+51)	49						
-	- Số đã ghi vay, ghi tạm ứng NSNN	50						
-	- Số đã ghi vay, ghi chi NSNN	51						
5	Kinh phí đơn vị đã sử dụng đề nghị quyết toán	52						
6	Kinh phí giảm trong năm (53=54+55+56)	53						
-	- Đã nộp NSNN	54						
-	- Còn phải nộp NSNN (55= 45+49-52-54-58)	55						

-	- Dự toán bị hủy (56= 46+47-49-59)	56					
7	Kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (57= 58+59)	57					
-	- Kinh phí đã ghi tạm ứng	58					
-	- Số dự dự toán	59					
8	Kinh phí giảm trong năm (53=54+55+56)	60					
B	NGUỒN PHÍ ĐƯỢC KHẤU TRỪ ĐỂ LẠI						
1	Số dư kinh phí chưa sử dụng năm trước chuyển sang (61=62+63)	61					
-	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ	62					
-	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	63					
2	Dự toán được giao trong năm (64=65+66)	64					
-	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ	65					
-	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	66					
3	Số thu được trong năm (67=68+69)	67					
-	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ	68					
-	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	69					
4	Tổng số kinh phí được sử dụng trong năm (70=71+72)	70					
-	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ (71=62+68)	71					
-	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (72=63+69)	72					
5	Số kinh phí đã sử dụng để nghị quyết toán (73=74+75)	73					
-	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ	74					
-	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	75					
6	Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (76=77+78)	76					
-	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ (77=71-74)	77					
-	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (78=72-75)	78					
C	NGUỒN HOẠT ĐỘNG KHÁC ĐƯỢC ĐỂ LẠI						
1	Số dư kinh phí chưa sử dụng năm trước chuyển sang (79=80+81)	79					
-	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ	80					
-	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	81					
2	Dự toán được giao trong năm (82=83+84)	82					
-	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ	83					
-	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	84					

3	Số thu được trong năm (85=86+87)	85							
-	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ	86							
-	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	87							
4	Tổng số kinh phí được sử dụng trong năm (88=89+90)	88							
-	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ	89							
-	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	90							
5	Số kinh phí đã sử dụng để nghị quyết toán (91=92+93)	91							
-	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ	92							
-	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	93							
6	Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (94=95+96)	94							
-	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ	95							
-	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	96							

Phần II- CHI TIẾT KINH PHÍ QUYẾT TOÁN:

Loại	Khoản	Mục	Tiểu mục	Nội dung chi	Tổng số	Ngân sách trong nước	Viện trợ	Vay nợ nước	Phí, lệ phí để lại	Nguồn hoạt động
A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6
	Tổng số:									
				I. Kinh phí thường xuyên/tự chủ						
				Kinh phí giao tự chủ, giao khoán 13						
340				Hoạt động của các cơ quan quản lý nhà nước, Đảng, đoàn thể	592.727.108	592.727.108				
340	341			Quản lý nhà nước	592.727.108	592.727.108				
340	341	6000		Tiền lương	315.403.200	315.403.200				
340	341	6000	6001	Lương theo ngạch, bậc	315.403.200	315.403.200				
340	341	6100		Phụ cấp lương	142.951.087	142.951.087				
340	341	6100	6101	Phụ cấp chức vụ	3.874.000	3.874.000				
340	341	6100	6113	Phụ cấp trách nhiệm theo nghề, theo công việc	40.114.749	40.114.749				
340	341	6100	6115	Phụ cấp thâm niên vượt khung; phụ cấp thâm niên nghề	17.455.399	17.455.399				
340	341	6100	6124	Phụ cấp công vụ	81.506.939	81.506.939				
340	341	6250		Phúc lợi tập thể	3.445.000	3.445.000				
340	341	6250	6299	Chi khác	3.445.000	3.445.000				
340	341	6300		Các khoản đóng góp	75.764.885	75.764.885				
340	341	6300	6301	Bảo hiểm xã hội	57.244.585	57.244.585				
340	341	6300	6302	Bảo hiểm y tế	10.101.984	10.101.984				
340	341	6300	6303	Kinh phí công đoàn	6.734.654	6.734.654				
340	341	6300	6349	Các khoản đóng góp khác	1.683.662	1.683.662				
340	341	6500		Thanh toán dịch vụ công cộng	8.455.638	8.455.638				
340	341	6500	6501	Tiền điện	7.252.758	7.252.758				
340	341	6500	6502	Tiền nước	1.202.880	1.202.880				
340	341	6550		Vật tư văn phòng	15.461.349	15.461.349				
340	341	6550	6551	Văn phòng phẩm	15.461.349	15.461.349				
340	341	6600		Thông tin, tuyên truyền, liên lạc	4.606.949	4.606.949				

340	341	6600	6601	Cước phí điện thoại (Không bao gồm khoản điện thoại); thuê bao đường điện thoại; fax	776.614	776.614				
340	341	6600	6603	Cước phí bưu chính	2.030.335	2.030.335				
340	341	6600	6605	Thuê bao kênh vệ tinh; thuê bao cấp tuyến hình; cước phí Internet; thuê đường truyền mạng	1.800.000	1.800.000				
340	341	6700		Công tác phí	18.000.000	18.000.000				
340	341	6700	6704	Khoản công tác phí	18.000.000	18.000.000				
340	341	6750		Chi phí thuê mượn	2.220.000	2.220.000				
340	341	6750	6799	Chi phí thuê mượn khác	2.220.000	2.220.000				
340	341	6900		Sửa chữa, duy tu tài sản phục vụ công tác chuyên môn và các công trình cơ sở hạ tầng	6.320.000	6.320.000				
340	341	6900	6912	Các thiết bị công nghệ thông tin	6.320.000	6.320.000				
340	341	7750		Chi khác	99.000	99.000				
340	341	7750	7756	Chi các khoản phí và lệ phí	99.000	99.000				
				II. Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	77.003.000	77.003.000				
				Kinh phí không giao tự chủ, không giao khoán 12	20.400.000	20.400.000				
340				Hoạt động của các cơ quan quản lý nhà nước, Đảng, đoàn thể	20.400.000	20.400.000				
340	341			Quản lý nhà nước	20.400.000	20.400.000				
340	341	6250		Phúc lợi tập thể	720.000	720.000				
340	341	6250	6299	Chi khác	720.000	720.000				
340	341	6900		Sửa chữa, duy tu tài sản phục vụ công tác chuyên môn và các công trình cơ sở hạ tầng	4.580.000	4.580.000				
340	341	6900	6912	Các thiết bị công nghệ thông tin	4.580.000	4.580.000				
340	341	7000		Chi phí nghiệp vụ chuyên môn của từng ngành	15.100.000	15.100.000				
340	341	7000	7004	Đồng phục, trang phục; bảo hộ lao động	6.800.000	6.800.000				
340	341	7000	7049	Chi khác	8.300.000	8.300.000				
				Kinh phí không tự chủ được bổ sung sau ngày 30/9 15	56.603.000	56.603.000				

340					Hoạt động của các cơ quan quản lý nhà nước, Đảng, đoàn thể	56.603.000	56.603.000			
340	341				Quản lý nhà nước	56.603.000	56.603.000			
340	341	6550			Vật tư văn phòng	2.160.000	2.160.000			
340	341	6550	6551		Văn phòng phẩm	2.160.000	2.160.000			
340	341	6950			Mua sắm tài sản phục vụ công tác chuyên môn	51.643.000	51.643.000			
340	341	6950	6956		Các thiết bị công nghệ thông tin	51.643.000	51.643.000			
340	341	7000			Chi phí nghiệp vụ chuyên môn của từng ngành	2.800.000	2.800.000			
340	341	7000	7049		Chi khác	2.800.000	2.800.000			

